



**MAESTRÍA 100% Online** 

# DERECHO ADMINISTRATIVO

RPC-SO-14-No.387-2021



**ESTUDIA CUANDO  
QUIERAS**



**BECAS Y  
FINANCIAMIENTO**



**REGISTRO DE  
TÍTULO INMEDIATO**

## DESARROLLO ACADÉMICO



Somos una universidad con 17 años de vida institucional en formar profesionales a través de carreras de grado y programas de maestrías con Calidad Académica que permite que quienes estudien con nosotros destaquen en diversos campos laborales.

En ECOTEC continuamos promoviendo una visión de internacionalización y sostenibilidad que nos permita ser referentes de análisis, opinión y experticia a través de investigación pertinente.

## MIEMBROS



## RECONOCIMIENTOS



## PREMIOS



### PREMIOS CÁMARA DE COMERCIO DE GUAYAQUIL



## CERTIFICACIONES



### Certificación Ambiental Internacional



# DERECHO ADMINISTRATIVO

Maestría online

Tiene como objetivo formar competencias profesionales en el ámbito del derecho administrativo con una visión integral de las ciencias jurídicas, a través de la enseñanza problémica, las herramientas y metodologías jurídicas y el uso de las TICs, para la protección de los derechos constitucionales.

## PLAN DE ESTUDIOS

PERIODO 1	PERIODO 2	
<p><b>Teoría y Constitución</b></p> <hr/> <p><b>Argumentación Jurídica</b></p> <hr/> <p><b>Teoría General del Derecho Administrativo y Administración Pública</b></p> <hr/> <p><b>Procesos Administrativos Sancionatorios</b></p> <hr/> <p><b>Metodología de la Investigación</b></p>	<p><b>Derecho Procesal Administrativo</b></p> <hr/> <p><b>Derecho Administrativo Económico</b></p> <hr/> <p><b>Ética y Transparencia Pública</b></p> <hr/> <p><b>Administración y Gobierno Electrónico</b></p> <hr/> <p><b>Proyecto Integrador</b></p>	
<p><b>1440</b> HORAS DEL PROGRAMA</p>	<p> MODALIDAD ONLINE</p>	<p> MESES</p>

# METODOLOGÍA

ECOTEC Online

El programa de maestría se enfocará en el desarrollo de competencias que fortalezcan la capacidad de respuestas de nuestros maestrantes ante los continuos cambios del entorno que inciden en las organizaciones y la sociedad.

**Aplicaremos la metodología de aprendizaje Learning by Doing** que se basa en la **práctica** y realización de **actividades**, constituyéndose en un aprendizaje a través de la **experiencia** y potenciando el desarrollo de habilidades en un **contexto real**.

El máster desarrollará en cada módulo actividades como: conferencias, talleres, foros de discusión, casos de estudio, infografías, informes y proyectos; las cuales, de manera **autónoma o colaborativa, síncronas o asíncronas**, asegurarán una continuidad en la construcción del conocimiento y habilidades. Estas actividades se administrarán a través de la plataforma Blackboard como una herramienta tecnológica de gestión del aprendizaje.

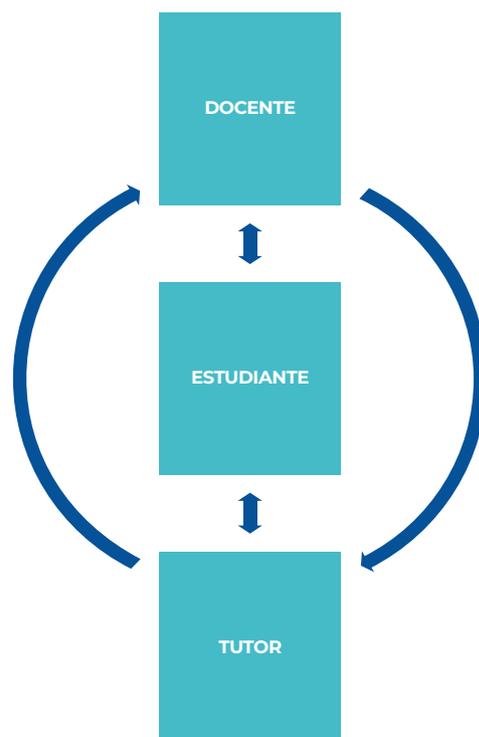


## ACOMPañAMIENTO

al estudiante online

**Docente:** dirigirá las actividades académicas que se proponen al estudiante, incluida las clases en vivo; orientará al estudiante en cómo alcanzar los objetivos de aprendizaje propuestos, otorgará retroalimentación a los estudiantes y evaluará el progreso de aprendizaje de los mismos. **Es el coach de los estudiantes.**

**Tutor:** el estudiante, como miembro de la comunidad ECOTEC, tendrá asignado un tutor con quien estará en contacto para recibir el soporte que requiera en los aspectos administrativos, **es el guía al servicio de los estudiantes.**



# PERFIL

del egresado online



## El Magíster en Derecho Administrativo podrá:

- **Analizar y contextualizar** distintos problemas teóricos y prácticos en la ciencia del Derecho Administrativo.
- **Poseer** capacidad para la resolución de conflictos fundamentado en la observancia de los derechos y garantías constitucionales.
- **Contextualizar** y **comprender** desafíos y problemas jurídicos que se enfrentan en la Administración Pública y su intervención en el sector privado.
- **Detectar** problemas de aplicación jurídica en la sociedad aplicando la normativa a las orientaciones de la Constitución y el sistema jurídico general.
- **Desarrollar** destrezas jurídicas y habilidades profesionales para intervenir en el proceso administrativo, resolución de casos, asesoramiento jurídico e investigación científica.
- **Poseer** una formación ética en el desempeño de su profesión desde la asesoría, consultoría, el litigio e impartición de justicia desde la función pública.



-  Clases **en vivo**
-  Campus virtual **Blackboard**
-  Talleres y casos **prácticos**
-  Acompañamiento **de tutor**
-  Atención **personalizada**

## REQUISITOS

### de postulación

- Registro del título de tercer nivel descargado en PDF de la plataforma de Senescyt.
- Copia a color de la cédula de ciudadanía o pasaporte en el caso de estudiantes extranjeros en formato PDF.
- Foto digital actualizada tamaño carnet en formato JPG.

## PROCESO

### en línea

Ahora puedes inscribirte en nuestros **Programas de Maestrías** a través del nuevo **proceso de admisión en línea**, el cual podrás realizar desde cualquier dispositivo de manera rápida y sencilla siguiendo estos pasos:

-  **1**  
Formulario de Inscripción y carga de Documentos
-  **2**  
Pago de Matrícula y 1era cuota

Empieza tu proceso de admisión en línea

[admisiones-nbs.ecotec.edu.ec](https://admisiones-nbs.ecotec.edu.ec)





**La Universidad**  
**Online** 

[online.ecotec.edu.ec/posgrado](https://online.ecotec.edu.ec/posgrado)

• PBX: (04) 515 0400 • 0997541000 •  +593 98 057 9380 • Email: [admisiononline@ecotec.edu.ec](mailto:admisiononline@ecotec.edu.ec)